

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГРАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ 100/Н ОД

от 24.03.2024г.

**ОБ ОРГАНИЗОВАННОМ ОКОНЧАНИИ
III ЧЕТВЕРТИ 2023-2024 УЧЕБНОГО ГОДА**

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании плана работы школы, годового календарного графика на 2023-2024 учебный год и организации мероприятий по окончанию III четверти 2023-2024 учебного года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать последним днем учебных занятий 22.03.2024 года для 1-11 классов.
2. Установить сроки осенних каникул с 22.03.2024 г. по 31.03.2024 г.
3. Считать первым днем занятий во второй четверти 01.04.2024 г.
4. Провести педагогический совет по итогам III четверти 25.03.2024 г.
5. Учителям-предметникам:
 - 5.1 обеспечить полное прохождение учебного материала;
 - 5.2 выставить обучающимся 2-9-х классов итоговые отметки за III четверть до 16.00 час 22.03.2024 г.;
 - 5.3 составить графики ликвидации задолженности по неуспевающим, ознакомить с ними обучающихся и их родителей.
6. Классным руководителям 1-11 классов:
 - 6.1 сдать отчеты по движению, успеваемости и посещаемости обучающихся за III четверть 2023-2024 учебного года заместителям директора по УВР Костылевой Г.Г., Хохловой Н.М. до 25.03.2024 г.;
 - 6.2 сдать отчет по воспитательной работе за III четверть 2023-2024 учебного года заместителю директора по ВР Кузнецовой Т.Ю. до 25.03.2024 г.;
 - 6.3 провести классные часы по окончании III четверти 25.03.2024 г.;
 - 6.4 под роспись ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по состоянию на 25.03.2024 г., с выдачей уведомлений;

6.4 провести с обучающимися инструктажи о правилах поведения во время осенних каникул, ПДД, личной безопасности с обязательной записью в журнале инструктажей до 25.03.2024 г.;

6.5 обеспечить генеральную уборку кабинетов и прилегающих территорий (дверь кабинета снаружи, стены) 25.03.2024 г.

7. Заместителям директора по УВР Костылевой Г.Г. и Хохловой Н.М.:

7.1 проверить заполнение электронных журналов (выставление отметок за III четверть, запись календарно-тематического планирования);

7.2 проверить выполнение программ учителями-предметниками за III четверть 2023-2024 учебного года, а также корректировку КТП с учетом больничных листов педагогов по итогам III четверти.

8. Социальным педагогам школы провести мероприятия по предотвращению безнадзорности и правонарушений обучающимися (по согласованию с инспектором ПДН).

9. Егорову С.А., заместителю директора по ИКТ, разместить на сайте школы приказ об окончании III четверти 2023-2024 учебного года.

10. Секретарю школы ознакомить членов педагогического коллектива с данным приказом под роспись.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:



Сидорина Н.П.