

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГРАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ ИРМО
«Грановская СОШ»
МОУ ИРМО «Грановская СОШ»
Иркутская область
Иркутский район
г. Грановская
ул. Школьная, 32
д. 1
от 21.09.2023 г.



План
внутришкольного контроля учебно-воспитательного процесса
МОУ ИРМО «Грановская СОШ»
на 2023–2024 учебный год

д. Грановщина
2023 г.

Направление контроля	Вопросы, подлежащие контролю	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Ответственный	Ожидаемые результаты контроля
АВГУСТ <i>Организация образовательной деятельности</i>	Санитарное состояние помещений школы	Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдение техники безопасности	Фронтальный	Директор, зам.директора по АХР, зам.директора по УВР	Проверка санитарного состояния помещений школы отражена в справке по итогам проверки состояния учебных кабинетов и спортзала и справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований в учебных кабинетах
	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Проверить выполнение работниками требований охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта	Фронтальный	Зам.директора по УВР, зам.директора по АХР	Работники проинструктированы, ошибки организации исправлены
	Соответствие учебных пособий ФПУ	Проверить, что учебники и пособия, которые используются в школе, входят в ФПУ	Тематический	Зам.директора по УВР, директор, заведующий библиотекой	Проверка УМК, которые используются в школе, отражена в справке по итогам контроля готовности школьной библиотеки к учебному году
	Обеспечение учеников учебными пособиями	Проверить, все ли ученики обеспечены учебной литературой, ее состояние	Тематический	Зам.директора по УВР, заведующий библиотекой, классные руководители	Контроль обеспечения учеников учебными пособиями отражен в справке по итогам контроля готовности школьной библиотеки к учебному году
	Формирование списка учебников и учебных пособий в соответствии с новым ФПУ для	Проверить подготовку списка учебников и учебных пособий, которые необходимо заменить или	Тематический	Зам.директора по УВР, заведующий библиотекой,	Список учебных пособий для обучения по обновленным ФГОС и ФОП НОО, ООО и СОО

	реализации обновленных ФГОС и ФООП НОО, ООО и СОО	закупить в соответствии с новым ФПУ для реализации обновленных ФГОС и ФООП НОО, ООО и СОО		директор	
	Соответствие специальных образовательных условий потребностям учеников с ОВЗ и требованиям ФАОП	Проверить организацию специальных образовательных условий в соответствии с потребностями учеников с ОВЗ и требованиями ФАОП	Тематический	Директор, зам.директора по УВР, зам.директора по АХР	Специальные образовательные условия соответствуют потребностям учеников с ОВЗ и требованиям ФАОП
	Распределение выпускников 9-х и 11-х классов предыдущего года обучения	Собрать информацию о продолжении обучения выпускников 9-х и 11-х классов предыдущего года обучения. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	Зам.директора по УВР, классные руководители	Контроль распределения выпускников отражен в справке о распределении выпускников 9-х и 11-х классов
<i>Методическая работа</i>	Организация работы МО	Проверить организацию работы МО, составление планов работы МО на учебный год, проконтролировать, что в них включены вопросы по контролю качества реализации рабочих программ, в том числе федеральных рабочих программ, обязательных к применению, в 2023/24 учебном году	Фронтальный	Председатель МСШ, зам.директора по УВР	Проверка организации работы методических объединений отражена в справке по итогам проверки документации школьных методических объединений
	Готовность к проведению аттестации педагогов по новому Порядку проведения аттестации	Проверить соответствие школьной документации об аттестации педагогических работников новому Порядку проведения аттестации	Тематический	Руководители МО, зам.директора по УВР	Проведена проверка готовности к проведению аттестации педагогов по новому Порядку проведения аттестации педагогических

	<p>педагогических работников</p>	<p>педагогических работников. Подготовить списки педагогов, кому рекомендовано пройти аттестацию на квалификационные «педагог-методист» и/или «педагог-наставник». Скорректировать план аттестации на 2023/24 учебный год</p>			<p>работников. Педагоги получили рекомендации по прохождению аттестации на новые категории в 2023/24 учебном году. Скорректирован план аттестации на 2023/24 учебный год</p>
<p>Школьная документация</p>	<p>Соответствие ООП уровой образования требованиям ФОП и действующих ФГОС по уровням образования</p>	<p>Проанализировать ООП уровой образования. Убедиться, что программы всех уровой соответствуют требованиям ФОП и действующих ФГОС по уровням образования</p>	<p>Тематический</p>	<p>Директор, зам.директора по УВР</p>	<p>Анализ соответствия структуры ООП уровой образования требованиям ФОП отражен:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в справке по итогам контроля приведения ООП НОО в соответствие с ФОП; – справке по итогам контроля приведения ООП ООО в соответствие с ФОП; – справке по итогам контроля приведения ООП СОО в соответствие с обновленным ФГОС и ФОП
	<p>Соответствие структуры рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы требованиям ФОП и действующих ФГОС</p>	<p>Проанализировать рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы. Убедиться, что их структура и содержание соответствуют требованиям ФОП и действующих ФГОС по уровням образования</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по ВР</p>	<p>Анализ соответствия структуры рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы требованиям ФОП и действующих ФГОС отражен в справке по итогам контроля качества рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы</p>

Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОП	Проанализировать рабочие программы на соответствие ФГОП: содержание и планируемые результаты должны быть не ниже планируемых результатов ФГОС и ФГОП	Тематический	Директор, зам.директора по УВР	Анализ соответствия структуры рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС отражен в справке по итогам проверки рабочих программ
Соответствие рабочих программ учебных предметов ООП и учебному плану на 2023/24 учебный год	Проверить актуализацию рабочих программ: соответствие ООП, учебному плану на 2023/24 учебный год	Тематический	Зам.директора по УВР	Анализ соответствия структуры рабочих программ учебных предметов ООП и учебному плану на 2023/24 учебный год отражен в справке по итогам проверки рабочих программ и справке по итогам контроля качества оценочных материалов рабочей программы
Соответствие рабочих программ учебных предметов, курсов требованиям предметных концепций, в том числе концепций преподавания ОДНКНР, биологии и экологического образования	Проверить соответствие рабочих программ учебных предметов, курсов требованиям предметных концепций. Проверить соответствие рабочих программ по биологии, ОДНКНР, окружающему миру, химии, физике требованиям концепций преподавания ОДНКНР, биологии и экологического образования	Персональный	Зам.директора по УВР	Анализ соответствия структуры рабочих программ учебных предметов требованиям предметных концепций отражен в справке по итогам проверки рабочих программ
Соответствие структуры программ курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС и ФГОП	Проконтролировать, как педагоги составили программы курсов внеурочной деятельности по ФГОС второго поколения, что включили обязательные компоненты: результаты	Тематический	Зам.директора по УВР	Анализ соответствия структуры программ курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС, в том числе обновленных, и ФГОП отражен в справке по итогам проверки рабочих программ

		<p>освоения курса, содержание курса с указанием форм организации и видов деятельности, тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания.</p> <p>Проконтролировать, что в программы курсов внеурочной деятельности для 1–2-х и 5–6-х классов педагоги включили обязательные компоненты по ФГОС НОО и ООО 2021 года: содержание учебного курса, планируемые результаты освоения учебного курса, тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов.</p> <p>Проконтролировать, что программы учебных курсов внеурочной деятельности содержат указание на форму проведения занятий и формируются с учетом рабочей программы воспитания</p>			внеурочной деятельности
Соответствие	Проверить соответствие	Тематический	Зам.директора	Дополнительные	

	<p>дополнительных обобщающих программ требований нормативных актов в сфере образования</p>	<p>дополнительных обобщающих программ требованиям Концепции развития дополнительного образования детей, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и др.</p>		<p>по ВР</p>	<p>обобщающие программы составлены в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в сфере образования</p>
	<p>Соответствие локальных нормативных актов школы нормативным правовым актам в сфере образования, в том числе федеральным образовательным программам</p>	<p>Проанализировать локальные нормативные акты школы, чтобы убедиться, что они соответствуют нормативным актам в сфере образования, в том числе федеральным образовательным программам</p>	<p>Комплексный</p>	<p>Директор, зам.директора по УВР</p>	<p>Локальные нормативные акты обновлены, если в них были найдены несоответствия актуальной нормативной базе</p>
<p><i>Работа с родителями</i></p>	<p>Информирование родителей о внедрении ФОП и обновленного ФГОС СОО</p>	<p>Проконтролировать организацию и проведение родительского собрания, посвященного внедрению ФОП НОО, ООО и СОО. Проконтролировать организацию и проведение родительского собрания в 10–11-х классах, посвященного внедрению обновленного ФГОС СОО и ФОП</p>	<p>Фронтальный</p>	<p>Директор, зам.директора по УВР, классные руководители</p>	<p>Информирование родителей о переходе на ФОП отражено в протоколе общешкольного родительского собрания, посвященного внедрению ФОП. Информирование родителей обучающихся 10–11-х классов о внедрении обновленного ФГОС СОО и ФОП отражено в протоколе родительского собрания</p>
<p>СЕНТЯБРЬ</p>					

<p align="center">Школьная документация</p>	<p>Состояние личных дел учеников 1-го класса</p>	<p>Проверить выполнение требований к оформлению личных дел учеников 1-го класса</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>	<p>Проверка выполнения требований к оформлению личных дел учеников 1-го класса отражена в справке по итогам контроля ведения личных дел учеников</p>
	<p>Состояние личных дел прибывших учеников</p>	<p>Проверить выполнение требований к оформлению личных дел прибывших учеников</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>	<p>Проверка выполнения требований к оформлению личных дел прибывших учеников отражена в справке по итогам контроля ведения личных дел учеников</p>
	<p>Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов</p>	<p>Проконтролировать, что педагоги ведут журнал успеваемости только в одном виде – электронном. Проверить, соблюдают ли педагоги единые требования к оформлению и заполнению журналов</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>	<p>Проверка оформления журналов отражена: – в справке по итогам проверки электронного классного журнала; – справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности; – справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов</p>
	<p>Состояние школьного сайта</p>	<p>Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ. Проконтролировать обновление информации на сайте, в том числе размещение следующих сведений: – информации о реализации ООП по обновленным ФГОС</p>	<p>Тематический</p>	<p>Технический специалист, зам.директора по УВР</p>	<p>Анализ состояния сайта школы отражен в справке по итогам анализа школьного сайта</p>

		<p>НОО, ООО и СОО и связанных с этим изменениях в школьном образовательном процессе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - информации о внедрении ФОП; - информации об условиях питания обучающихся, включая меню ежедневного горячего питания 			
<p>Внесение изменений в программу развития школы</p>	<p>Внести изменения в программу развития школы в связи с реализацией обновленных ФГОС НОО, ООО и СОО и внедрением ФОП</p>	<p>Тематический</p>	<p>Директор, зам.директора по УВР</p>	<p>В программу развития школы внесены изменения в связи с реализацией обновленных ФГОС НОО, ООО и СОО и внедрением ФОП</p>	
<p>Организация разработки локальных нормативных актов, регламентирующих реализацию ООП в соответствии с ФОП</p>	<p>Проконтролировать соответствие требованиям законодательства РФ локальных нормативных актов, регламентирующих реализацию ООП в соответствии с ФОП</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по УВР, руководитель рабочей группы</p>	<p>Проверены локальные нормативные акты, регламентирующие реализацию ООП в соответствии с ФОП</p>	
<p>Образовательные результаты школьников</p>	<p>Организация стартовой диагностики в 1-х, 5-х и 10-х классах</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>	<p>Анализ результатов стартовой диагностики отражен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в справке по результатам проведения стартовой диагностики в 1-х классах; - справке по результатам проведения стартовой диагностики в 5-х классах; - справке по результатам проведения стартовой диагностики в 10-х 	

						<p>классов</p> <p>Анализ результатов входной диагностики отражен в справке по итогам входных диагностических работ и справке по результатам проведения входной диагностики учеников, которых оставили на повторное обучение</p>
	<p>Организация входной диагностики во 2-4-х, 6-9-х и 11-х классах</p>	<p>Организовать входные контрольные работы во 2-4-х, 6-9-х и 11-х классах, чтобы определить уровень предметных результатов учеников</p>	<p>Тематический</p>	<p>Педагоги-предметники, зам.директора по УВР</p>		<p>Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов отражен в справке по итогам персонального контроля деятельности вновь прибывших учителей и справке по итогам персонального контроля учителя</p>
<p>Организация образовательной деятельности</p>	<p>Проверка деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов</p>	<p>Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность</p>	<p>Тематический (персональный)</p>	<p>Руководители МО, зам.директора по УВР</p>		<p>Проверка качества уроков педагогов, которые показали неэффективные результаты на ВПР и ГИА, отражена в справке по итогам посещения урока</p>
	<p>Проверка уроков педагогов, которые показали неэффективные результаты на ВПР и ГИА</p>	<p>Посетить уроки педагогов, которые показали неэффективные результаты на ВПР и ГИА, проверить, как они организовали оценочную деятельность и учли результаты ВПР и ГИА</p>	<p>Тематический (персональный)</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>		<p>Проверка организации оценочной деятельности отражена в справке по итогам посещения урока и справке по итогам проверки накопимости и объективности отметок в журналах</p>

	<p>Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения</p>	<p>Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН, ФГОС и ФОП</p>	<p>Тематический (персональный)</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>	<p>Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения отражен в справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках и карте анализа урока по позициям здоровьесбережения</p>
<p>Дифференциация и индивидуализация обучения в работе с учениками с разной учебной мотивацией</p>	<p>Проанализировать эффективность использования форм и дифференцированного обучения, использования индивидуального подхода</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>	<p>Проверка эффективности использования дифференцированного и индивидуального подходов при работе с учениками с разной учебной мотивацией отражена в справке по итогам классно-обобщающего контроля развития мотивации учеников и карте анализа мотивационных ресурсов урока</p>	
<p>Организация образовательной деятельности в соответствии с требованиями концепций преподавания ОДНКНР, биологии и экологического образования</p>	<p>Посетить уроки биологии, ОДНКНР, физики, химии, окружающего мира и др. Проверить, как педагоги реализуют концепции преподавания ОДНКНР, биологии и экологического образования</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>	<p>Контроль соответствия образовательной деятельности требованиям предметных концепций отражен в справке по результатам контроля реализации предметных концепций</p>	
<p>Изучение государственных символов в образовательном процессе</p>	<p>Посетить уроки истории, обществознания, русского языка и литературы. Проверить, как педагоги организуют изучение государственных символов РФ на уроках</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>	<p>Контроль внедрения изучения государственных символов РФ отражен в справке по итогам посещения урока</p>	

	Организация дополнительного образования	Прoанализировать данные комплектования школьных кружков и секций дополнительного образования	Тематический	Зам.директора по ВР	Проверка организации дополнительного образования отражена в справке по итогам проверки кружковой работы
	Контроль посещаемости уроков	Прoанализировать данные классных руководителей об учениках, не приступивших к занятиям	Персональный	Зам.директора по ВР	Проверка посещаемости отражена в справке по итогам контроля посещаемости
	Контроль работы органов самоуправления	Изучить уровень общественной активности учеников, проконтролировать организацию органов самоуправления	Тематический	Зам.директора по ВР, педагог-организатор, руководитель органа самоуправления	Педагоги и руководители органов самоуправления получили рекомендации по мотивации учеников
Воспитательная работа	Взаимодействие классных руководителей с учениками	Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками	Тематический	Зам.директора по ВР	Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками отражен в справке по итогам посещения классного часа и форме анализа воспитательной работы для руководителя МО классных руководителей
	Контроль классных часов по изучению государственных символов РФ	Проверить, как на классных часах классные руководители организуют беседы о государственной символике России и ее истории, учат правилам обращения с государственными символами, знакомят с ответственностью за нарушения использования	Тематический	Зам.директора по ВР	Классные руководители получили рекомендации по изучению государственных символов

		или порчу государственных символов				
Методическая работа	Организация обучающих семинаров по проблемам реализации федеральных рабочих программ	Проверить организацию обучающих семинаров для педагогов по проблемам реализации федеральных рабочих программ	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО	Педагоги прошли обучающие семинары по проблемам реализации федеральных рабочих программ	
	Использование педагогами возможностей информационно-образовательной среды школы	Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов, провести опросы, выявить анкетирования, выявить проблемные зоны	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО, технический специалист	Контроль уровня ИКТ-компетентности педагогов отражен в справке по итогам контроля ИКТ-компетентности педагогов	
	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся реализации федеральных рабочих программ	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО	Консультации организованы и проведены	
Работа с родителями	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, функционирование родительских комитетов, информирование и консультирование, включая своевременность и качество информирования об изменениях, связанных с	Комплексный	Зам.директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно	

		введением ФОР, и др.				
Организация работы системы внеурочной деятельности	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации внеурочной деятельности на учебный год	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО	Проверка организации внеурочной деятельности на учебный год отражена в анализе анкет родителей		
Организация работы системы дополнительного образования	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации дополнительного образования на учебный год	Тематический	Зам.директора по ВР, руководители МО	Проверка организации дополнительного образования на учебный год отражена в анализе анкет для диагностики потребностей родителей в услугах дополнительного образования и анкет для диагностики потребности школьников в услугах дополнительного образования		
ОКТАБРЬ						
<i>Школьная документация</i>	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проверить, соблюдают ли педагоги единые требования к оформлению и заполнению журналов, вносят ли в журнал текущие отметки	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка оформления журналов отражена: – в справке по итогам проверки электронного классного журнала; – справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности; – справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов	
	Соответствие записей в классных журналах тематическим планировкам рабочих программ учебных	Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планировкам рабочих программ	Тематический	Зам.директора по УВР	Записи в журналах по учебным предметам, курсам за 1-ю четверть соответствуют тематическим планировкам рабочих программ учебных	

	предметов, курсов за 1-ю четверть	программ учебных предметов, курсов за 1-ю четверть			предметов, курсов
	Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированим рабочих программ внеурочной деятельности за 1-ю четверть	Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированим рабочих программ внеурочной деятельности за 1-ю четверть	Тематический	Зам.директора по ВР	Записи в журналах внеурочной деятельности за 1-ю четверть соответствуют тематическим планированим рабочих программ внеурочной деятельности
	Соответствие записей в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за 1-ю четверть	Проверить, соответствуют ли записи в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за 1-ю четверть	Тематический	Зам.директора по ВР	Записи в журналах дополнительного образования за 1-ю четверть соответствуют учебным планам дополнительного образования
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	Зам.директора по УВР	Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	Зам.директора по УВР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей
Организация образовательной деятельности	Контроль адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов	Проанализировать степень адаптации учеников, перешедших на новый	Тематический	Классные руководители, педагог-	Контроль адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов отражен: – в справке по итогам

		уровень образования			психолог, зам.директора по УВР, зам.директора по ВР	контроля адаптации учеников 1-го класса; – справке по итогам контроля адаптации учеников 5-го класса; – справке по итогам контроля адаптации учеников 10-го класса
Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки	Тематический (персональный)	Руководители МО, зам.директора по УВР	Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР, отражен в справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета		
Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти отражена в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ учебных предметов		
Реализация рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти	Тематический	Зам.директора по ВР	Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти отражен в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности		
Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти	Тематический	Зам.директора по ВР	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования отражен в справке по итогам контроля воспитательной работы за 1-ю четверть		

					четверть
Реализация планов внеурочной деятельности в 1-й четверти	Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности в 1-й четверти	Тематический	Зам.директора по ВР	– Контроль объема выполнения планов внеурочной деятельности в 1-й четверти отражен: – в справке по итогам контроля организации занятий внеурочной деятельности на уровне НОО; – справке по итогам контроля организации занятий внеурочной деятельности на уровне ООУ; – справке по итогам контроля организации занятий внеурочной деятельности на уровне СОО	
Организация дополнительного образования	Проконтролировать организацию работы школьных объединений дополнительного образования в 1-й четверти	Тематический	Зам.директора по ВР	Проверка организации дополнительного образования в 1-й четверти отражена в справке по итогам проверки кружковой работы	
Организация образовательной деятельности в соответствии с требованиями концепции преподавания ОДНКНР и биологии	Посетить уроки биологии и ОДНКНР, проверить, как педагоги реализуют концепции преподавания биологии и ОДНКНР	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка реализации концепций преподавания учебных предметов отражена в справке по результатам контроля реализации предметных концепций	
Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками	Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками,	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка работы педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска	

	группы риска	учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях			отражена в справке по итогам контроля работы с неуспевающими и слабоуспевающими учениками и справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска
Контроль объема домашних заданий	Проанализировать записи в журналах о домашнем задании, чтобы проконтролировать, не перегружают ли педагоги учеников	Тематический	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка объема домашних заданий отражена в справке по итогам контроля нормы домашнего задания
Диагностика условий и ресурсного обеспечения школы, необходимых для реализации ООП по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОП	Проверить имеющиеся в школе условия и ресурсное обеспечение, необходимые для реализации образовательных программ в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОП. Выявить проблемные зоны и определить пути решения вопросов	Тематический	Тематический	Зам.директора по УВР, руководитель рабочей группы	Проверка имеющихся условий и ресурсного обеспечения школы, необходимых для реализации ООП по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОП отражена в аналитической записке об оценке условий, созданных в образовательной организации с учетом требований обновленных ФГОС и ФОП
Организация системы мониторинга образовательных потребностей учеников и их родителей в связи с реализацией ООП по ФОП и обновленным ФГОС НОО, ООО и СОО	Проконтролировать организацию системы мониторинга образовательных потребностей учеников и их родителей для проектирования учебных планов в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности по	Тематический		Зам.директора по УВР, руководитель рабочей группы	Организована система мониторинга образовательных потребностей учеников и их родителей для работы по ФОП и обновленным ФГОС НОО, ООО и СОО

		<p>требованиям ФОП</p> <p>Провести мониторинг, чтобы определить уровень личностных образовательных достижений учеников</p> <p>Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги развивают функциональную грамотность учеников на уроках, в том числе цифровую грамотность, которая помогает обеспечивать информационную безопасность детей</p> <p>Организовать и провести практическую работу в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью для проверки цифровой грамотности в 7-х и 9-х классах</p> <p>Проверить, как на уровне СОО организуется деятельность по выполнению индивидуального проекта на подготовительном этапе: – выбор направления, предметной области и темы проекта; – выбор руководителя</p>	<p>Тематический</p> <p>Тематический (персональный)</p> <p>Тематический</p> <p>Тематический</p>	<p>Классные руководители, зам.директора по УВР, зам.директора по ВР</p> <p>Руководители МО, зам.директора по УВР</p> <p>Зам.директора по УВР</p> <p>Классные руководители, зам.директора по УВР, координаторы и руководители проектов</p>	<p>Мониторинг личностных образовательных результатов учеников отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников</p> <p>Проверка развития навыков читательской грамотности отражена в справке по результатам диагностики познавательных умений по работе с информацией и чтению</p> <p>Итоги проведения и анализ результатов отражены в справке по результатам проведения практической работы в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью для проверки цифровой грамотности в 7-х и 9-х классах</p> <p>Проверка реализации подготовительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО отражена в справке по итогам контроля подготовительного этапа индивидуальных проектов СОО</p>
<p>Образовательные результаты школьников</p>	<p>Мониторинг личностных образовательных результатов учеников</p> <p>Развитие функциональной грамотности</p> <p>Развитие функциональной грамотности</p> <p>Реализация подготовительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО</p>				

		проекта			
<i>Аттестация обучающихся</i>	<p>Организация работы с высокомотивированными учениками</p>	<p>Проанализировать индивидуальные образовательные траектории высокомотивированных учеников. Посетить уроки, проверить, как педагоги включили в уроки задания олимпиадного цикла</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>	<p>Проверка работы педагогов с высокомотивированными учениками в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками</p>
	<p>Организация административных контрольных работ по графику оценочных процедур</p>	<p>Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>	<p>Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ</p>
	<p>Подготовка к итоговому сочинению</p>	<p>Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги готовят учеников к итоговому сочинению: разбирают темы из разделов и подразделов Банка тем, выстраивают оценочную деятельность по критериям</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>	<p>Проверка подготовки учеников к итоговому сочинению отражена в справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому сочинению</p>
	<p>Подготовка к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала</p>	<p>Посетить уроки, проверить, как педагоги организовали работу с высокомотивированными учениками и учениками, у которых есть трудности в усвоении материала</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>	<p>Проверка подготовки к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала, отражена в справке по итогам контроля результатов работы с высокомотивированными учениками 9-х, 11-х классов</p>
<p>Оформление</p>		<p>Проанализировать</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора</p>	<p>Коррекция и обновление</p>

	<p>информационных стендов по подготовке к ГИА с учетом новых Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11</p>	<p>оформление информационных стендов: качество и полноту представленной информации с учетом новых Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11</p>		<p>по УВР</p>	<p>стендов. Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА проверено с учетом новых Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11</p>
	<p>Анализ промежуточной аттестации по итогам 1-й четверти</p>	<p>Проанализировать результаты промежуточной аттестации за 1-ю четверть</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>	<p>Контроль результатов промежуточной аттестации за 1-ю четверть отражен в справке по итогам промежуточной аттестации за четверть</p>
	<p>Контроль посещаемости уроков</p>	<p>Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков</p>	<p>Фронтальный</p>	<p>Классные руководители, социальный педагог, зам.директора по УВР, зам.директора по ВР</p>	<p>Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости</p>
<p>Воспитательная работа</p>	<p>Организация работы с учениками группы риска, неблагополучными семьями</p>	<p>Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости учеников группы риска, привлечение их к участию в школьных делах. Проанализировать работу с неблагополучными семьями</p>	<p>Тематический</p>	<p>Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог, зам.директора по ВР</p>	<p>Контроль работы с учениками группы риска и неблагополучными семьями отражен в справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска и справке по итогам профилактической работы с неблагополучными семьями</p>
<p>Организация работы по профориентации с учетом внедрения Единой модели профессиональной</p>	<p>Проверить переход на новую модель профориентации школьников с 6-го по 11-й класс, включая детей с ОВЗ. Убедиться, что профориентацию</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по ВР</p>	<p>Рекомендации классным руководителям по вопросам профориентации</p>	

	<p>ориентации и методических рекомендаций по реализации профориентационного минимума из письма Минпросвещения от 01.06.2023 № АБ-2324/05</p>	<p>организовали по уровням: базовому, основному и продвинутому. Проконтролировать проведение тематических классных часов по вопросам профориентации согласно календарным планам воспитательной работы и планам воспитательной работы классных руководителей. Проанализировать профессиональные намерения учеников 9-х и 11-х классов по результатам анкетирования</p>			
<p>Методическая работа</p>	<p>Организация работы классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию</p>	<p>Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за 1-ю четверть</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по ВР, советник директора по воспитанию, руководители МО</p>	<p>Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за 1-ю четверть отражена в формах анализа: советника директора по воспитанию, руководителя МО классных руководителей и руководителей предметных МО</p>
	<p>Повышение квалификации педагогов</p>	<p>Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации</p>	<p>Тематический</p>	<p>Директор, зам.директора по УВР</p>	<p>Повышение квалификации педагогов в соответствии с перспективным планом повышения квалификации педагогических работников</p>
	<p>Использование педагогами возможностей информационно-</p>	<p>Проконтролировать организацию обучения педагогов использованию ресурсов ФГИС «Моя</p>	<p>Тематический</p>	<p>Замдиректора по УВР, руководители МО,</p>	<p>Организованы мастер-классы и обучающие семинары для педагогов по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа»,</p>

образовательной среды	школа», федеральных онлайн-конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленных ФГОС: проведение обучающих семинаров, мастер-классов и др.		технический специалист	федеральных онлайн-конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленных ФГОС
Взаимодействие классных руководителей с учителями-предметниками	Изучить и проанализировать сотрудничество классных руководителей и учителей-предметников, чтобы повысить эффективность	Комплексный	Зам.директора по УВР, председатель МСПШ	Взаимодействие классных руководителей и учителей-предметников скорректировано
Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО	Проверка взаимопосещений педагогов отражена в матрице взаимопосещения уроков
Контроль уровня компетентности педагогов в вопросах профориентации	Проконтролировать участие педагогов в семинарах для учителей и руководителей школ города по организации профориентационной работы и профильного обучения	Тематический	Зам.директора по ВР	Повышение уровня компетентности педагогов в вопросах профориентации с учетом перехода на новую модель профориентации
Диагностика затруднений педагогов	Провести диагностику педагогов, чтобы выявить, какие трудности они испытывают в работе	Тематический	Зам.директора по УВР	Мониторинг затруднений педагогов отражен в справке по итогам тематической проверки «Методическое сопровождение реализации ФГОС НОО, ООО, СОО»
Персональный контроль учителей, которые аттестуются на	Установить соответствие деятельности работника утвержденным	Персональный	Зам.директора по УВР	Представление в аттестационную комиссию ходатайства, характеризующего

	квалификационную категорию «педагог-методист» и «педагог-наставник»	показателям		деятельность педагога, направленную на совершенствование методической работы или наставничества в образовательной организации
Работа с родителями	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Комплексный	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
НОЯБРЬ				
Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	Проверка оформления журналов отражена: <ul style="list-style-type: none"> • в справке по итогам проверки электронного классного журнала; • справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности; • справке по итогам контроля ведения журналов электронных курсов
Проверка дневников		Проконтролировать, как	Тематический	Зам.директора по УВР
	Проверка дневников	Проконтролировать, как	Зам.директора	Контроль проверки дневников

	учеников	педагоги выставляют отметки в дневники			по УВР	учеников отражен в справке по итогам проверки дневников
	Проверка тетрадей для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками	Проконтролировать, как учителя корректируют знания учеников с помощью работы над ошибками после проведения контрольных работ	Тематический	Зам.директора по УВР	Контроль проверки тетрадей для контрольных работ отражен в справке по итогам проверки тетрадей для контрольных работ	
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	Зам.директора по УВР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей	
	Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН, ФГОС и ФОП	Тематический (персональный)	Зам.директора по УВР	Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения отражен в справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках и карте анализа урока по позициям здоровьесбережения	
Организация образовательной деятельности	Использование педагогами возможностей информационно-образовательной среды	Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов, проверить, как учителя используют возможности информационно-образовательной среды, в частности ЦОР, ресурсов ФГИС «Моя школа», федеральных онлайн-конструкторов,	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО, технический специалист	Контроль использования педагогами возможностей информационно-образовательной среды отражен в справке по итогам контроля использования современных образовательных технологий и справке по итогам контроля ИКТ-компетентности педагогов	

			электронных конспектов уроков по всем учебным предметам и др.			
Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки	Тематический (персональный)	Зам.директора по УВР	Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР, отражен в справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета		
Проверка деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов	Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность	Тематический (персональный)	Руководители МО, зам.директора по УВР	Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов отражен в справке по итогам персонального контроля деятельности вновь прибывших учителей и справке по итогам персонального контроля учителя		
Организация оценочной деятельности с учетом Методических рекомендаций из письма Минпросвещения от 13.01.2023 № 03-49	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка организации оценочной деятельности отражена в справке по итогам посещения урока и справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах		
Организация работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками	Проверить, как педагоги организуют работу с высокомотивированными и низкомотивированными учениками: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование учеников,	Тематический (персональный)	Зам.директора по УВР	Проверка организации работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными		

			проанализировать классные журналы и др.				учениками, справке по итогам контроля организации работы с низкомотивированными учениками
	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне НОО	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников и справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников на уровне НОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне НОО, как педагоги реализуют программу формирования УУД на уровне НОО	Комплексный	Руководители МО, зам.директора по УВР		Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне НОО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и справке по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников на уровне НОО
	Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Проанализировать результативность участия учеников в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам		Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО		Контроль итогов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников отражен в справке по итогам школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников
	Организация административных контрольных работ по графику оценочных процедур	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов		Тематический	Зам.директора по УВР		Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ
	Определение готовности учеников к ВПР	Проконтролировать результаты учеников перед ВПР		Тематический (персональный)	Руководители МО, зам.директора по УВР		Проверка готовности учеников к ВПР отражена: <ul style="list-style-type: none"> • в справке по итогам контроля качества результатов учеников 4-х классов перед ВПР;
Образовательные результаты школьников							

<ul style="list-style-type: none"> • справке по итогам контроля качества результатов учеников 5–7-х классов перед ВПР; • справке по итогам контроля качества результатов учеников 8-х классов перед ВПР; • справке по итогам контроля качества результатов учеников 11-х классов перед ВПР 					
<p>Проверка развития функциональной грамотности отражена в справке по итогам диагностики функциональной грамотности</p>	<p>Руководители МО, зам.директора по УВР</p>	<p>Тематический (персональный)</p>	<p>Организовать и провести комплексную письменную работу на межпредметной основе для проверки читательской грамотности в 6-х и 10-х классах</p>	<p>Развитие навыков функциональной грамотности</p>	
<p>Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию отражена в справке по результатам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>	<p>Тематический</p>	<p>Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию</p>	<p>Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию</p>	
<p>Проверка подготовки учеников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению) отражена в справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому сочинению</p>	<p>Зам.директора по УВР, руководитель МО</p>	<p>Комплексный</p>	<p>Организовать и провести пробное итоговое сочинение (изложение). Проконтролировать, как педагоги проанализировали его результаты и скорректировали план подготовки выпускников</p>	<p>Организация пробного итогового сочинения (изложения)</p>	

	Подготовка учеников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению)	Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги учли результаты пробного итогового сочинения (изложения). Проконтролировать подготовку учеников к итоговому сочинению: разбор тем из разделов и подразделов Банка тем, выстраивание оценочной деятельности по критериям и др.	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка подготовки учеников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению) отражена в справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому сочинению
	Подготовка учеников к ГИА	Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО	Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9, справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11
	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка организации консультаций по учебным предметам проведена
Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости	Фронтальный	Классные руководители, социальный педагог, зам.директора по УВР, зам.директора	Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости

	уроков			по ВР	
Взаимодействие классных руководителей с учениками	Проконтролировать организацию внеурочных занятий «Разговоры о важном», индивидуальную работу классных руководителей с учениками	Тематический	Замдиректора по ВР	Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками отражен в справке по итогам посещения классного часа и форме анализа воспитательной работы для руководителя МО классных руководителей	
Организация профориентационной работы с учетом внедрения Единой модели профессиональной ориентации и методических рекомендаций по реализации профориентационного минимума из письма Минпросвещения от 01.06.2023 № АБ-2324/05	Проконтролировать работу педагогов по организации профориентации на разных уровнях образования: участие в городских мероприятиях по профориентации, организацию экскурсий на предприятия с целью ознакомления с профессией, посещение учреждений профессионального образования в дни открытых дверей, встречи с представителями разных профессий и др.	Тематический	Зам.директора по ВР	Контроль организации профориентационной работы отражен в справке по итогам контроля профориентационной работы	
Методическая работа	Повышение квалификации педагогов	Тематический	Директор, зам.директора по УВР	Повышение квалификации педагогов в соответствии с перспективным планом повышения квалификации педагогических работников	
Аттестация педагогов по новому Порядку	Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО, педагог-психолог	Проверка обеспечения методического и психологического сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию,	

					отражена в анкете-опроснике по самоконтролю педагога, отчете наставника о результатах работы подопечного и отчете руководителя методического объединения об итогах наставничества
Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся реализации федеральных рабочих программ	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО		Консультации организованы и проведены
Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО		Проверка взаимопосещений педагогов отражена в матрице взаимопосещения уроков
Разбор олимпиадных заданий	Посетить заседания методических объединений, чтобы проконтролировать, как педагоги разбирают олимпиадные задания по учебным предметам и планируют их включение в уроки	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО		Проверка разбора олимпиадных заданий отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками
Оценка деятельности ШМО	Проконтролировать, как ШМО обобщает и распространяет опыт работы педагогов	Тематический	Председатель МСП, зам.директора по УВР		Проверка деятельности МО отражена в справке по итогам контроля деятельности МО, справке по итогам тематической проверки «Методическое сопровождение реализации ФГОС НОО, ООО, ООО,

						СОО» и справке по итогам контроля методической помощи молодым специалистам
Работа с родителями	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Комплексный	Зам.директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно	
ДЕКАБРЬ						
Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка оформления журналов отражена: – в справке по итогам проверки электронного классного журнала; – справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности; – справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов	
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	Зам.директора по УВР	Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников	
	Проверка рабочих	Проконтролировать, как	Тематический	Зам.директора	Контроль проверки рабочих	

	тетрадей учеников	часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию		по УВР	тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей
Организация образовательной деятельности	Соответствие записей в классных журналах тематическим планировкам рабочих программ учебных предметов, курсов за первое полугодие	Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планировкам рабочих программ учебных предметов, курсов за первое полугодие	Тематический	Зам.директора по УВР	Записи в журналах по учебным предметам, курсам за первое полугодие соответствуют тематическим планировкам рабочих программ учебных предметов, курсов
Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планировкам рабочих программ внеурочной деятельности за первое полугодие	Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планировкам рабочих программ внеурочной деятельности за первое полугодие	Тематический	Зам.директора по ВР	Записи в журналах внеурочной деятельности за первое полугодие соответствуют тематическим планировкам рабочих программ внеурочной деятельности	
Соответствие записей в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за первое полугодие	Проверить, соответствуют ли записи в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за первое полугодие	Тематический	Зам.директора по ВР	Записи в журналах дополнительного образования за первое полугодие соответствуют учебным планам дополнительного образования	
Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов за	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов отражена в справке по	

первое полугодие	предметов, курсов за первое полугодие			итогам контроля выполнения рабочих программ за первое полугодие
Реализация индивидуального обучения и обучения на дому в первом полугодии	Проконтролировать, как педагоги организуют индивидуальное обучение и обучение на дому, как ведут документацию в первом полугодии	Комплексный	Зам.директора по УВР	Проверка реализации индивидуального обучения и обучения на дому, ведения документации в первом полугодии отражена в справке по итогам контроля организации индивидуального обучения и справке по итогам контроля организации обучения на дому
Реализация рабочих программ внеурочной деятельности в первом полугодии	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в первом полугодии	Тематический	Зам.директора по ВР	Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в первом полугодии отражен в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности
Реализация планов внеурочной деятельности в первом полугодии	Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности в первом полугодии	Тематический	Зам.директора по ВР	Контроль объема выполнения планов внеурочной деятельности в первом полугодии отражен: - в справке по итогам контроля организации занятий внеурочной деятельности на уровне НОО; - справке по итогам контроля организации занятий внеурочной деятельности на уровне ООУ; - справке по итогам контроля организации

						занятий внеурочной деятельности на уровне СОО
Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы в первой половине учебного года	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы в первой половине учебного года	Тематический	Зам.директора по ВР	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы в первой половине учебного года по итогам воспитательной работы за первое полугодие		
Организация дополнительного образования	Проконтролировать организацию работы школьных объединений дополнительного образования в первой половине учебного года	Тематический	Зам.директора по ВР	Проверка организации дополнительного образования в первой половине учебного года по итогам проверки кружковой работы		
Проверка адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов	Проанализировать степень адаптации учеников, перешедших на новый уровень образования	Тематический	Классные руководители, педагог-психолог, зам.директора по УВР, зам.директора по ВР	<ul style="list-style-type: none"> - Контроль адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов отражен: - в справке по итогам контроля адаптации учеников 1-го класса; - справке по итогам контроля адаптации учеников 5-го класса; - справке по итогам контроля адаптации учеников 10-го класса 		
Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН, ФГОС и ФОП	Тематический (персональный)	Зам.директора по УВР	Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения отражен в справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках и карте		

					анализа урока по позициям здоровьесбережения
	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне ООО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне ООО, как педагоги реализуют программы формирования/развития УУД на уровне ООО	Комплексный	Руководители МО, зам.директора по УВР	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне ООО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и справке по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников на уровне ООО
	Развитие навыков функциональной грамотности	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги развивают функциональную грамотность учеников	Тематический (персональный)	Руководители МО, зам.директора по УВР	Проверка развития функциональной грамотности отражена в справке по итогам диагностики функциональной грамотности
<i>Образовательные результаты школьников</i>	Организация оценочной деятельности с учетом Методических рекомендаций из письма Минпросвещения от 13.01.2023 № 03-49	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка организационной деятельности оценочной деятельности отражена в справке по итогам посещения урока и справке по итогам проверки накопленности и объективности отметок в журналах
	Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Проанализировать результативность участия учеников в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО	Контроль итогов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников отражен в справке по итогам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников
	Организация административных контрольных работ по	Организовать проведение административных контрольных работ в разных	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка организационной административных контрольных работ для

	графику оценочных процедур	классов по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов			определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ
	Организация итогового сочинения и анализ его результатов	Организовать проведение итогового сочинения и проанализировать результаты	Комплексный	Зам.директора по УВР	Результаты итогового сочинения отражены в аналитической справке о результатах итогового сочинения
	Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию отражена в справке по результатам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию
<i>Аттестация обучающихся</i>	Подготовка учеников к ГИА по новым КИМ	Проконтролировать, как педагоги включают в уроки новые типы заданий из КИМ ГИА и оценивают работу учеников по критериям, как информируют учеников о новых критериях оценки и проверяют, понимают ли ученики критерии оценивания, могут ли провести самооценку	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО	Проверка работы по новым КИМ ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9 и справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11
	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка организации консультаций по учебным предметам проведена

	<p>Организация работы с низкомотивированными учениками по подготовке к ГИА</p>	<p>Проконтролировать, как педагоги организовали работу с низкомотивированными учениками по подготовке к ГИА</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>	<p>Проверка организации работы педагогов с низкомотивированными учениками по подготовке к ГИА отражена в справке по итогам контроля результатов работы с низкомотивированными учениками 9-х, 11-х классов</p>
	<p>Анализ промежуточной аттестации по итогам первого полугодия</p>	<p>Проанализировать результаты промежуточной аттестации за первое полугодие</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>	<p>Контроль результатов промежуточной аттестации за первое полугодие отражен в справке по итогам промежуточной аттестации за полугодие</p>
<p>Воспитательная работа</p>	<p>Контроль посещаемости уроков</p>	<p>Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков</p>	<p>Фронтальный</p>	<p>Классные руководители, социальный педагог, зам.директора по УВР, зам.директора по ВР</p>	<p>Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости</p>
	<p>Результативность участия учеников в творческих конкурсах</p>	<p>Проконтролировать результативность участия учеников в творческих конкурсах</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по ВР</p>	<p>Проверка результативности участия учеников в творческих конкурсах отражена в справке по итогам контроля результатов участия учеников в предметных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах</p>
	<p>Проверка работы классных руководителей по профилактике правонарушений и</p>	<p>Проконтролировать работу классных руководителей по профилактике правонарушений и экстремизма среди</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по ВР</p>	<p>Проверка работы классных руководителей по профилактике правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних отражена</p>

	экстремизма среди несовершеннолетних	несовершеннолетних		в карте мониторинга состояния работы по профилак­тике безнадзорности и правонарушений и справке по итогам посещения классного часа
Контроль классных часов по изучению государственных символов РФ	Проверить, как на классных часах классные руководители организуют беседы о государственной символике России и ее истории, учат правилам обращения с государственными символами, знакомят с ответственностью за нарушения использования или порчу государственных символов	Тематический	Зам.директора по ВР	Проверка работы классных руководителей по организации изучения государственных символов РФ отражена в справке по итогам проведения классного часа
Проверка работы классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию	Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за первое полугодие	Тематический	Зам.директора по ВР, советник директора по воспитанию, руководители МО	Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за первое полугодие отражена в формах анализа: советника директора по воспитанию, руководителя ШМО классных руководителей и руководителей предметных ШМО
Методическая работа	Организация повышения квалификации	Скорректировать план повышения квалификации педагогов, внести в него новых педагогов	Зам.директора по УВР	Скорректированный перспективный план повышения квалификации педагогических работников
	Проведение индивидуальных	Организовать и провести индивидуальные	Зам.директора по УВР,	Консультации организованы и проведены

консультаций для педагогов	консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся реализации ООП по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОП		руководители МО	
Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО	Проверка взаимопосещений педагогов отражена в матрице взаимопосещения уроков
Разбор олимпиадных заданий	Посетить заседания методических объединений, чтобы проконтролировать, как педагоги разбирают олимпиадные задания по учебным предметам и планируют их включение в уроки	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО	Проверка разбора олимпиадных заданий отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками
Диагностика уровня профессиональной компетентности педагогов	Провести диагностику педагогического коллектива, чтобы выявить динамику роста уровня профессиональной компетентности педагогов	Тематический	Председатель МСШ	Результаты диагностирования членов педагогического коллектива по профессиональной компетентности отражены в таблице анализа соответствия уровня квалификации сотрудников квалификационным требованиям и аналитической справке по результатам анкетирования «Самооценка педагога по требованиям профстандарта»
Выполнение плана работы методических	Проконтролировать, как выполняется план работы	Тематический	Зам.директора по УВР,	Проверка выполнения плана работы методических

	объединений в первом полугодии	методических объединений, выявить несоответствия, внести коррективы на второе полугодие		руководители МО	объединений в первом полугодии отражена в справке по итогам проверки документации школьных методических объединений
	Выполнение программы наставничества	Проконтролировать, как выполняется программа наставничества	Тематический	Зам.директора по УВР, руководители МО	Результаты проверки выполнения программы наставничества отражены в справке по итогам мониторинга реализации программы наставничества
<i>Работа с родителями</i>	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Комплексный	Зам.директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с циклограммой родительских собраний на учебный год, их итоги отражены в протоколах родительских собраний. Работа родительского комитета проходит в соответствии с планом работы родительского комитета классного коллектива. Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
ЯНВАРЬ					
<i>Школьная документация</i>	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проконтролировать, что педагоги ведут журнал успеваемости только в одном виде – электронном. Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок	Тематический	Зам.директора по УВР	Проверка оформления журналов отражена: – в справке по итогам проверки электронного классного журнала; – справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности; – справке по итогам

						контроля ведения журналов элективных курсов
Проверка дневников учеников	Проанализировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	Зам.директора по УВР	Контроль проверки дневников учеников отражен в справке по итогам проверки дневников		
Проверка рабочих тетрадей учеников	Проанализировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	Зам.директора по УВР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей		
Состояние школьного сайта	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, актуальность размещенной информации о ГИА, наличие информации об условиях питания обучающихся	Тематический	Зам.директора по УВР, технический специалист	Анализ состояния сайта школы отражен в справке по итогам анализа школьного сайта		
Состояние помещений, учебных кабинетов	Проверить готовность учебных кабинетов к началу второго учебного полугодия и соблюдение режима образовательной деятельности в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами с учетом окончания действия антиковидных СП 2.4.3648-20	Фронтальный	Директор, зам.директора по АХР, зам.директора по УВР	Проверка санитарного состояния помещений школы отражена в справке по итогам проверки состояния учебных кабинетов и спортзала и справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований в учебных кабинетах		
Соответствие	Проверить организацию	Тематический	Директор,	Специальные образовательные		
Организация образовательной деятельности						

специальных образовательных условий учеников с ОВЗ и требованиями ФАОП	специальных образовательных условий в соответствии с потребностями учеников с ОВЗ и требованиями ФАОП	зам.директора по УВР, зам.директора по АХР	условия соответствуют потребностям учеников с ОВЗ и требованиям ФАОП
Организация работы по предпрофильной подготовке учеников 9-х классов	Проконтролировать организацию предпрофильной подготовки учеников 9-х классов	Зам.директора по УВР	Проверка организации предпрофильной подготовки учеников 9-х классов отражена в справке по итогам контроля предпрофильного обучения
Организация психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности	Проверить организацию психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности	Зам.директора по ВР	Проверка организации психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности отражена в информационной справке по итогам организации психолого-педагогического сопровождения
Контроль объема домашних заданий	Проанализировать записи в журналах о домашнем задании, чтобы проконтролировать, не перегружают ли педагоги учеников	Зам.директора по УВР	Проверка объема домашних заданий отражена в справке по итогам контроля нормы домашнего задания
Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки	Зам.директора по УВР	Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР, отражен в справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета
Дифференциация и индивидуализация обучения в работе с	Проанализировать эффективность использования форм и	Зам.директора по УВР	Проверка эффективности использования дифференцированного и

	учениками с разной учебной мотивацией	методов дифференцированного обучения, использования индивидуального подхода		индивидуального подходов при работе с учениками с разной учебной мотивацией отражена в справке по итогам классно-общающего контроля развития мотивации учеников и карте анализа мотивационных ресурсов урока
Образовательные результаты школьников	Организация образовательной деятельности в соответствии с требованиями концепции экологического образования	Посетить уроки и внеурочные занятия выборочно, проверить, как педагоги реализуют концепцию экологического образования	Тематический	Проверка реализации концепций преподавания учебных предметов отражена в справке по результатам контроля реализации предметных концепций
	Мониторинг личностных и предметных результатов учеников на уровне СОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и предметных результатов на уровне СОО, как педагоги реализуют программу развития УУД на уровне СОО	Комплексный	Контроль достижения личностных и предметных результатов на уровне СОО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и справке по итогам мониторинга предметных результатов учеников на уровне СОО
	Организация административных контрольных работ по графику оценочных процедур	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ
	Определение готовности учеников к ВПР	Проконтролировать результаты учеников перед ВПР	Тематический (персональный)	Проверка готовности учеников к ВПР отражена: – в справке по итогам